



Middelfartvej 180

5200 Odense V

Telefon: 63 75 19 00

provstegaardskolen.buf@odense.dk

www.provstegaardskolen.dk

Dagsorden og referat til skolebestyrelsesmøde				
Dato: 18.01.22 Tidspunkt: 17.00 på Meet Mødeleder: Trine		Deltagere: AP, CR, HF, LM, HO, Trine, Kim, Maria, Michael, Fraværende: Jesper, Thomas, elevrådsrepræsentanter		
Dagsorden <i>Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)</i>	Tid <i>Estimeret tid til punktet</i>	Referat <i>Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.</i>	Formidling <i>Til hvem, af hvem og hvordan?</i>	
1.	Godkendelse af dagsorden (B)	5 min	Godkendt	
2.	Fra eleverne – Hvad rører sig - Børnemiljøet - Ungemiljøet	10 min	Intet	
3.	Fra ledelsen - Coronastatus - Elever ud og ind - Økonomi	15 min	Seks personaler hjemme. I løbet af weekenden er 19 elever meldt positive. Yderligere fjorten i de første dage af denne uge. Klasser kan blive bedt om at modtage undervisning hjemmefra i ydertimerne. Andre skoler er mere udfordrede end vi er. Der er stor ros fra skolebestyrelsen til skolens håndtering af situationen samt personalets fleksibilitet.	



Middelfartvej 180

5200 Odense V

Telefon: 63 75 19 00

provstegaardskolen.buf@odense.dk

www.provstegaardskolen.dk

			<p>Lene, sekretær er syg, så vi har ikke en opdateret opgørelse over ind- og udmeldte elever. Den eftersendes.</p> <p>Det ser ud til at vi går ud af sidste års regnskab med et acceptabelt underskud på ca 200.000 kr. Vi går en klasse ned, næste skoleår</p>	
4.	<p>Tilsyn på princippet for kommunikation mellem skole og hjem</p> <ul style="list-style-type: none"> - Status fra ledelse - Uddybende spørgsmål 	60 min	<p>Annemette delagtiggjorde hvorledes skolen arbejder med kommunikation til hjemmene</p> <p>Bestyrelsen opfordrer skolen til at lave data på hvor stort fremmøde, der er på forældremøder.</p> <p>Desuden opfordres skolen til at prioritere at faglærere deltager i den første halve time på forældremøder.</p> <p>Det er ikke let for forældre at der kommunikeres lektier på flere forskellige platforme. En vis form for ensartethed er ønskeligt.</p> <p>Rart når faglærere opdaterer forældre. Også fra valgfaglærere.</p> <p>Vigtigt at eleverne overhovedet er orienteret om at de har et ansvar i kommunikationen</p>	
5.	Spisning 18.30-19.00			
6.	<p>Princip for undervisningens organisering. Princippet vedlægges som bilag. Der har været nedsat en arbejdsgruppe, men noterne herfra lå i en mappe oprettet af et tidligere medlem og er fjernet fra google med medlemmets udtræden af bestyrelsen.</p> <p>Vi skal drøfte, hvordan vi tilgår en redigering af princippet.</p>	20 min	Princippet læses igennem til næste møde, hvor vi vil arbejde med revideringen	



Middelfartvej 180

5200 Odense V

Telefon: 63 75 19 00

provstegaardskolen.buf@odense.dk

www.provstegaardskolen.dk

7.	Kort info om valgprocedure, hvis der er udsendt materiale	10 min	Omkring 1. februar bliver vi informeret vedr valgproceduren. Vi tager det op på kommende møde	
8.	Punkter til næste møde	5 min	Valgprocedure	
9.	Evt	10 min	Familier fra skolen har modtaget julehjælp fra logen Erasmus-tur til Portugal med fem 8. klasser er udsat. 8A var i nyhederne over nytåret, hvor de hentede ud-tjente juletræer	
10.	Forberedelse af forældrekafe den 26/1	15 min	Forældrekafe arrangementet flyttes til onsdag d 9. marts kl 19-21	Trine orienterer forældre