



Middelfartvej 180
5200 Odense V
Telefon: 63 75 19 00

provstegaardskolen.buf@odense.dk

Dagsorden og referat til skolebestyrelsesmøde			
Dato: 26.09.23 Tidspunkt: 17.00 Mødeleder:		Deltagere: AP, CR, HF, LM, HO, Rikke, Bjørn, Thomas, Michael Gæster: Charlotte Læssøe, Lea Pedersen, Josephine Terkelsen, Abir Zaaimia, Carl August Jantzen Fraværende: Elevrådsrepræsentanter	
Dagsorden <i>Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)</i>	Tid <i>Estimeret tid til punktet</i>	Referat <i>Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.</i>	Formidling <i>Til hvem, af hvem og hvordan?</i>
1 Intro til og godkendelse af dagsorden	20 min		
2 Forretningsorden (Bjørn)	25 min	Bjørn gør rede for Odense kommunes styrelsesvedtægter for skolebestyrelser. Vi har en forretningsorden fra 2018. Der nedsættes to arbejdsgrupper. Den ene skal udarbejde en ny revideret forretningsorden. Medlemmer: Rikke, Annemette, Abir Den anden skal arbejde med principperne og tilsyn deraf. Principudvalg: Starter med at arbejde med Princip for klassedannelse. Bjørn, Michael, Carl August, Charlotte, Lea	Lau/Henrik deltager i et partnerskab i begge udvalg
3 Mødefrekvens – vi skal kigge på årets bestyrelsesmøder og vælge, hvilke der transformeres til arbejds møder.	15 min	Vi skal ikke afholde færre møder, men nærmere transformere hele eller dele af møder til arbejds møder	
4 Principper – en af bestyrelsens vigtige opgaver er at formulere principper og føre tilsyn med dem. Vi kigger på principperne og vælger, hvilket vi starter med at føre tilsyn med.	10 min		
5 Spisning	30 min		



Middelfartvej 180
5200 Odense V
Telefon: 63 75 19 00

provstegaardskolen.buf@odense.dk

6	Fra ledelsen - Status på modtageklasser og personale Midler til løft af fritidspædagogikken	30 min	Fra 1/10 bliver vores Ukrainske M-klasser reduceret til 1,5 klasse. Det gør at vi har måtte opsigte to medarbejdere. Der bliver givet ekstra midler til fritidspædagogikken. 10 mio til Odense Kommune. Mange familier har økonomisk friplads i vores SFO og derfor får vi del i de midler fra 2024. Dette får Annemette mere orientering om på et møde i forvaltningen i næste uge	
7	FSFO – status og skolens indsats for at reklamere for skolen. (Henriette) -	15 min	Henriette gør rede for arbejdet med indskrivning af børn til den kommende FSFO. Der er 86 børn i skoledistriktet. Seks på listen er på forhånd visiteret til andet tilbud. D 11. okt. holder vi åbent hus fra kl 10. 4. klasserne og vores sciencelærere laver aktiviteter med storegrupperne fra områdets børnehuse. Læsevejlederne laver sprogfitness med samme børnehavegruppe. Fra næste skoleår er klasseloftet 26 for 0.-2. kl. 28 elever for 3.-9. kl	
8	Løft af fritidspædagogikken – Vi skal bidrage til den kommunale indsats med at løfte fritidspædagogikken. Det bliver et interview af forældredelen af skolebestyrelsen. Spørgeguide vedhæftet.	30 min	Drøftelse optaget og sendes til skoleforvaltningen	
9	Evt.	5 min		
1	Punkter til næste møde		Turguide til skolebestyrelsens arbejdsplaner	