

Middelfartvej 180

5200 Odense V

Telefon: 63 75 19 00

[provstegaardskolen.hul@odense.dk](mailto:provstegaardskolen.hul@odense.dk)

[www.provstegaardskolen.dk](http://www.provstegaardskolen.dk)

## Dagsorden og referat til skolebestyrelsesmøde

Dato: 30.01.18

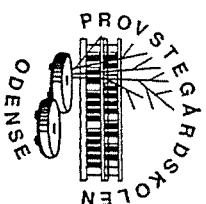
Tidspunkt: 17.00

Mødeleder: Thomas

Deltagere: Mette, Dennis, Thomas, Maria, HO, LM, HH, CR, AP, Sara, Hannah

Fraværende: Jesper, Abraham, Diana,

<b>Dagsorden</b> <i>Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)</i>	<b>Tid</b> <i>Estimeret tid til punktet</i>	<b>Referat</b> <i>Opsumming af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.</i>	<b>Formidling</b> <i>Til hvem, af hvem og hvordan?</i>
1. Godkendelse af dagsorden (B)	5 min	Godkendt	
2. Fra eleverne – Hvad rører sig - Indskolingen - Melletrin - Udskoling	10 min	<ul style="list-style-type: none"><li>• Drøftelse i elevrådet om muligheden for at have årgangsrepræsentanter frem for klasserepræsentanter.</li><li>• Elevrådsfestforberedelse. Tema? Datoen er 21. marts</li><li>• Digital mobning en del af antimobestrategien. Det arbejder vi videre med på næste møde</li><li>• Ur i skolegården i udskolingen</li></ul>	Ledelsen
3. Fra personalet - Hvad drøftes i øjeblikket - Hvad ønsker personalet bestyrelsen arbejder med	10 min	<ul style="list-style-type: none"><li>• Intet nyt i lærergruppen</li><li>• Blandt pædagogerne er vi begyndt at fordele folk til SFO2. Desuden arbejder vi stadig med pædagogrollen i skolen.</li></ul>	



Middelfartvej 180

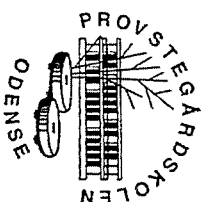
5200 Odense V

Telefon: 63 75 19 00

[provstegaardskolen.buf@odense.dk](mailto:provstegaardskolen.buf@odense.dk)

[www.provstegaardskolen.dk](http://www.provstegaardskolen.dk)

		<ul style="list-style-type: none"><li>• Ønske fra bestyrelsen at personalegruppen stiller forslag til hvad SB kunne arbejde med.</li><li>• SB udtrykker ønske om at deltage på lærerrådsmøder, hvor det vil give mening. Eventuel ved en ny skolebestyrelse eller som kickstart til bestyrelsesvalget</li></ul>	
4. Fra ledelsen <ul style="list-style-type: none"><li>- Kort nyt</li><li>- Gennemgang af drejebogen for den kommende fagfordeling</li><li>- Elevepisoder</li><li>- IT-strategi</li></ul>	30 min	<ul style="list-style-type: none"><li>• Annemette orienterede om ombygning af det gamle seminarium til seniorboliger. Desuden skal der bygges ditto, på det grønne areal bagved. Udfordringen er, blandt mange, tilkørselsforholdene hen over p-pladsen ved Middelfartvej. Det bekymrer os i fht til af- og pålæsning om morgenen.</li><li>• Læringsmiljøobservation i torsdags. Tilbage-meldingen bliver en del af den årlige kvalitets-samtale med forvaltningen. Den foreløbige tilbagemelding er positiv.</li><li>• Pædagogisk Læringscenter er forandret. Skolebestyrelsen går en tur igennem senere under mødet.</li><li>• Gennemgang af køreplanen for næste skoleårs planlægning. Et ønske fra SB at vi kvalificerer godkendelsen af skemaer ved at holde dem op ved vores principper for skematlægning. -I hvor høj grad opnår vi dobbeltlektioner etc.</li><li>• Forældrehenvendelse angående hjemsendelse af elever på tænkepause, information til forældre i situationen samt tryk for elever/forældre. Det har affødt at vi laver</li></ul>	AP til SB-mødet i maj/juni. Løbende info i SB  AP



Middelfartvej 180

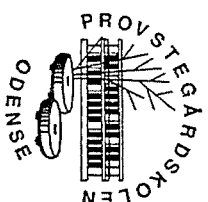
5200 Odense V

Telefon: 63 75 19 00

[provstegaardskolen.buf@odense.dk](mailto:provstegaardskolen.buf@odense.dk)

[www.provstegaardskolen.dk](http://www.provstegaardskolen.dk)

			<p>handplejan for vold/trusler mellem elever. Til gennemsyn ved næste møde.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Carl informerede om den igangsatte proces om en IT-strategi. Til godkendelse i SB marts/april. Personale og elever vil få en opgave om skolehverdagen om 10. En anden overskridt end IT-strategi er ønskelig.</li> <li>• Vi er udfordret af, at vores unge søger væk fra ungdomscenteret på Højstrup og ind i Turupcenteret. SSP/fritidsvejledere er obs. på det. Der vil komme en opfordring fra skolen om at forældrene vil være opmærksom på hvad deres børn laver efter skoletid.</li> </ul>	CR
5.	Nyt fra formanden	10 min	Formændene på Odenseskolerne mødes ikke i denne tid. Derfor er der ikke så meget pt.	
6.	Valg til skolebestyrelsen –drøftelser <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tidspunkt</li> <li>- Trækplaster</li> <li>- Hvem genopstiller-hvordan tænker I/de at processen skal tilrettelægges</li> </ul>	30 min	Tidsplan for valgprocessen vedlagt	Lau
7.	Økonomigennemgang ved Anette (fra kl 19)	20 min	Lau undersøger om valgmødet eventuelt kan tænkes sammen med lokalt planlagt Bolbrodagen. Annemette og Mette sender skrivelse ud sammen. Videosekvenser med bestyrelsesmedlemmer laves og lægges ud løbende. Alle forældrerepræsentanter forbereder max 30 sek. indlæg	Bestyrelsen
8.	Profilspor - Præsentation af køreplan for valgproces mm	10 min	Anette gennemgik regnskab 2017 og budget for de første 7 mdr. af 2018 Datoer i processen sendes ud til SB. Punktet udsættes til næste møde	CR/AP



Middelfartvej 180

5200 Odense V

Telefon: 63 75 19 00

[provstegaardskolen.buf@odense.dk](mailto:provstegaardskolen.buf@odense.dk)

[www.provstegaardskolen.dk](http://www.provstegaardskolen.dk)

9.	Sundhedsprincip <ul style="list-style-type: none"> <li>- Den trænger til et gennemsyn, hvem vil være med i arbejdet?</li> <li>- Den kommer på, på mødet i marts</li> </ul>	10 min	Hannah, Mette og Maria reviderer det eksisterende sundhedsprincip. Ledelsen finder en medarbejderpræsentant.	Mette + Maria + Hannah Ledelsen
10.	Ordensregler <ul style="list-style-type: none"> <li>- Det er en af skolebestyrelsens opgaver, hvordan tager vi fat i den?</li> </ul> Hvem vil i udvalg?	15 min	Tages op på kommende DKU-møde mhp udfærdigelse af et skælet til en fælles drøftelse af en eventuel mobilpolitik	
11.	Evt.	5 min		
12.	Punkter til næste møde		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gamer-rum i udskolingen</li> <li>- Eksternt samarbejde</li> <li>- Tilsyn med bevægelse (sent forår)</li> <li>- Forældre i Min Uddannelse</li> <li>- Mobilfri Zone</li> <li>- Ordensregler for skole/elever (marts)</li> <li>- Sundhedsprincip (marts)</li> </ul>	
13.				

30/1-18



Middelfartvej 180

5200 Odense V

Telefon: 63 75 19 00

[provstegaardskolen.buf@odense.dk](mailto:provstegaardskolen.buf@odense.dk)

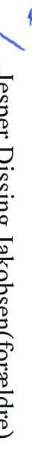
[www.provstegaardskolen.dk](http://www.provstegaardskolen.dk)

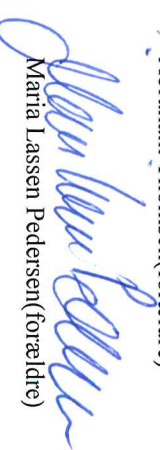
  
Mette Bejer(formand)

  
Dennis Høgstrøm Pedersen(næstformand)

  
Abraham Thomsen(forældre)

  
Diana Margrethe Larsen(forældre)

  
Jesper Dissing Jakobsen(forældre)

  
Maria Lassen Pedersen(forældre)

  
Thomas Ahler(forældre)

  
Annemette H. Pedersen(skoleleder)

  
Carl Bruun(souschef)

  
Helene Marie Holdt(Indskolingsleder)

  
Henrik Oxholm(medarbejderrepræsentant)

  
Lau Bebe Madsen(medarbejderrepræsentant)

Sara Kujovic(elevrepræsentant)

Hannah Cecilie Asmussen-Hansen(elevrepræsentant)